

# Bizottságok, tanácsnoki pozíciók listája és feladataik

## VII. melléklet

### 1. Értelmezések

1. § (1) Jelen szabályzat a Zuglói Gyermek és Ifjúsági Önkormányzat (továbbiakban: GYIÖK) Szervezeti és Működési Szabályzatának kötelező melléklete; az abban foglaltakkal együtt alkalmazandó.

### 2. Általános rendelkezések

2. § (1) A bizottságok a GYIÖK ellenőrző, felügyeleti és véleményező szervei.
- (2) A bizottságok feladata különösen:
- a) a hozzájuk tartozó kabinetek működésének felügyelete;
  - b) a kabinetek beszámolóinak megtárgyalása;
  - c) javaslattétel a Plenáris Ülés számára;
  - d) szakmai állásfoglalások és ajánlások megfogalmazása;
  - e) a GYIÖK működésének átláthatóságának és szabályszerűségének biztosítása.

### 3. Bizottságok

3. § (1) Az Etikai Bizottság az SZMSZ 21. § (2) a) értelmében 3 főből áll és feladatait az SZMSZ 21.§ (9) határozza meg.

### 4. Ügyrendi Bizottság

4. § (1) Az Ügyrendi Bizottság az SZMSZ 21. § (2) b) értelmében 5 főből áll.
- (2) Az Ügyrendi Bizottság feladata:
- a) az SZMSZ és egyéb belső szabályzatok felülvizsgálata;
  - b) az ülések szabályszerű működésének felügyelete;
  - c) javaslattétel szervezeti és működési kérdésekben;
  - d) jogértelmezési és ügyrendi állásfoglalások készítése;
  - e) a demokratikus működés biztosításának ellenőrzése.
- (3) Az Ügyrendi Bizottság vezetője a mindenkori Jegyző.

## **5. Pénzügyi és Ellenőrző Bizottság**

5. § (1) A Pénzügyi és Ellenőrző Bizottság az SZMSZ 21. § (2) c) értelmében 5 főből áll.

(2) A Pénzügyi és Ellenőrző Bizottság feladata:

- a) a GYIÖK pénzügyi működésének ellenőrzése;
- b) költségvetési tervek véleményezése;
- c) pénzügyi beszámolók és elszámolások vizsgálata;
- d) gazdasági átláthatóság biztosítása;
- e) szabályszerűségi és ellenőrzési feladatok ellátása.

## **6. Szociális Bizottság**

6. § (1) A Szociális Bizottság felügyeli a Szociális Kabinet működését.

(2) A Szociális Bizottság feladata:

- a) a diákok érdekképviselőit támogató kezdeményezések felügyelete;
- b) mentális egészséggel kapcsolatos programok véleményezése;
- c) esélyegyenlőségi és érzékenyítő projektek nyomon követése;
- d) gyermekjogi és diákjogi programok szakmai ellenőrzése;
- e) a közösségi jóllétet támogató projektek értékelése.

## **7. Rendezvényszervezési Bizottság**

7. § (1) A Rendezvényszervezési Bizottság felügyeli a Rendezvényszervezési Kabinet működését.

(2) A Rendezvényszervezési Bizottság feladata:

- a) kulturális, sport- és közösségi rendezvények szakmai felügyelete;
- b) kerületi ifjúsági programok koordinációjának ellenőrzése;
- c) ünnepi és közéleti események lebonyolításának felügyelete;
- d) közösségépítő projektek támogatásának ellenőrzése;
- e) szabadidős és kulturális programok fejlesztésének véleményezése.

## **8. Kommunikációs és Marketing Bizottság**

8. § (1) A Kommunikációs és Marketing Bizottság felügyeli a Kommunikációs és Marketing Kabinet működését.

(2) A Kommunikációs és Marketing Bizottság feladata:

- a) a GYIÖK kommunikációs tevékenységének ellenőrzése;
- b) közösségi médiafelületek működésének felügyelete;
- c) sajtókapcsolatok és nyilvános kommunikáció ellenőrzése;
- d) grafikai és arculati feladatok szakmai véleményezése;
- e) kampányok és tájékoztató anyagok felügyelete.

## **9. Külső Kapcsolatokért Felelős Bizottság**

9. § (1) A Külső Kapcsolatokért Felelős Bizottság felügyeli a Külső Kapcsolatokért Felelős Kabinet működését.

(2) A Külső Kapcsolatokért Felelős Bizottság feladata:

- a) kapcsolattartás felügyelete fővárosi és kerületi diákönkormányzatokkal;
- b) együttműködések ellenőrzése más ifjúsági szervezetekkel;
- c) testvérvárosi és nemzetközi kapcsolatok koordinációjának felügyelete;
- d) diplomáciai és partnerségi feladatok ellenőrzése;
- e) együttműködési programok szakmai támogatása.

## **10. Ügyviteli Bizottság**

10. § (1) Az Ügyviteli Bizottság felügyeli a Szervezési és Ügyviteli Kabinet működését.

(2) Az Ügyviteli Bizottság feladata:

- a) a GYIÖK adminisztratív működésének ellenőrzése;
- b) belső dokumentációs rendszerek működésének felügyelete;
- c) nyilvántartások vezetésének ellenőrzése;
- d) stratégiai és szervezetfejlesztési feladatok véleményezése;
- e) a szervezet működési hatékonyságának támogatása.

## **11. Fenntarthatósági és Innovációs Bizottság**

11. § (1) A Fenntarthatósági és Innovációs Bizottság felügyeli a Fenntarthatósági és Innovációs Kabinet működését.

(2) A Fenntarthatósági és Innovációs Bizottság feladata:

- a) környezetvédelmi és fenntarthatósági projektek felügyelete;
- b) innovációs és technológiai kezdeményezések ellenőrzése;
- c) digitális fejlesztések támogatásának véleményezése;
- d) környezettudatos szemléletformáló programok ellenőrzése;
- e) digitális működési rendszerek fenntartásának felügyelete.

*Budapest Főváros XIV. Kerület Zugló Önkormányzata,  
Zuglói Gyermek- és Ifjúsági Önkormányzat (Zuglói - GYIÖK)*

**Kelt:** Budapest, \_\_\_\_\_ (év). \_\_\_\_\_ (hónap) \_\_\_\_\_ (nap).

Ifjúsági Polgármester: \_\_\_\_\_

Jegyző: \_\_\_\_\_